

## CURSO DE CAPACITACIÓN

### HERRAMIENTAS PARA PLANIFICAR UNA UNIDAD ORGANIZATIVA

**Objetivo General:** Lograr un conocimiento pleno del plan de desarrollo institucional propuesto para la FICES 2007-2010.

**Objetivos Específicos:**

- Identificar los objetivos institucionales del plan y el posible aporte del sector de apoyo a la docencia en su realización.
- Establecer metas posibles por áreas de gestión en forma conjunta con los funcionarios.

**Contenidos:**

Planificación. Relación plan, programa y proyecto. Conceptos de objetivos, metas, actividades. Indicadores de evaluación.

**Actividades y cronograma**

Encuentros	Actividades	Duración	Día y hora
1°	Clase teórico práctica sobre planificación y niveles plan, programa y proyecto	2 horas	1 de julio- 8,00 hs.
2°	Trabajo grupal de identificación de conceptos del plan de desarrollo institucional	2 horas	3 de julio- 8,00 hs.
3°	Clase teórico práctica sobre conceptos de objetivos, metas, actividades y resultados	2 horas	8 de julio 8,00 hs
4°	Trabajo grupal de identificación de objetivos y metas e indicadores por áreas o departamentos	2 horas	10 de julio 8,00 hs.
5°	Clase de consulta grupal por área o departamento	2 horas	11 de julio 8,00 hs
6°	Socialización de los trabajos grupales por área o departamento.	2 horas	A definir

Metodología: Técnicas Participativas y organización grupal por departamento.

Crédito Horario: 12 horas

Producto: Objetivos e Indicadores establecidos por área o departamento

Evaluación: aprobación grupal del trabajo presentado.

**Responsable: Lic. Inés Rouquaud**